



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 712 DEL 22/09/2014

APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI DICHIARAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI PROIEZIONE CINEMATOGRAFICA PRESSO IL SALONE SNAPORAZ IN ESECUZIONE DELLA DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE N.144 DEL 10 SETTEMBRE 2014.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
UFFICIO CINEMA TEATRO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Francesco Rinaldini

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 36 del 19/05/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2014-2016 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

VISTO l'atto della Giunta Municipale n.144 del 10-9-2014 ad oggetto "Atto di indirizzo sulla conversione alla tecnologia elettronica digitale della sala polifunzionale Snaporaz per attività cinematografica e relativo atto di avviso pubblico" che demandava al Dirigente del Settore 3 Servizi Culturali l'acquisizione della manifestazione d'interesse all'affidamento della gestione del servizio di proiezione cinematografica presso il SALONE SNAPORAZ oltre alla proposta già presentata dal Circolo del Cinema Toby Dammit (Richiesta Prot. n. 027422/2014);

VISTO l'**Avviso pubblico per la presentazione di dichiarazione di interesse all'affidamento della gestione cinematografica del Salone Snaporaz** redatto su indicazione della sopracitata delibera di Giunta e allegato come parte integrante e sostanziale della presente determina dirigenziale;

RITENUTO di procedere alla pubblicazione del sopra citato avviso che avrà una durata di giorni 15, con le seguenti modalità:

- 1) Inserzione nella rete civica del Comune di Cattolica;
- 2) Pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Cattolica;

e di dare notizia dell'avvenuta pubblicazione attraverso una newsletter ai principali Circoli Cinematografici delle Regioni Emilia-Romagna e Marche;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- la Legge 135/2013;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento di contabilità e dei contratti;
- il Regolamento per la determinazione dei criteri e modalità per l'applicazione dell'art. 12 della L. 7 agosto 1990, n. 241;

## DETERMINA

- 1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di approvare, in esecuzione della delibera di Giunta Municipale n.144 del 10-09-2014, immediatamente eseguibile, l'**Avviso pubblico per la presentazione di dichiarazione di interesse all'affidamento della gestione cinematografica del Salone Snaporaz** (schema **allegato come parte integrante e sostanziale** agli atti della presente determina dirigenziale) e la relativa pubblicità;

- 3) di individuare nella persona della P.O. Dott.ssa Simonetta Salvetti la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
- 4) di inviare comunicazione telematica del presente atto ai seguenti uffici per gli atti di adempimenti di rispettiva competenza: Cinema-Teatro, Servizi Finanziari e Ragioneria, Segreteria, Ufficio Contratti, Lavori Pubblici e Patrimonio, Area P.O. Attivita' Economiche Suap.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

AREA P.O. ATTIVITA' ECONOMICHE SUAP	UFFICIO CINEMA TEATRO
DIREZIONE TECNICA 3 - LL.PP. E PATRIMONIO	UFFICIO CONTRATTI
SERVIZI FINANZIARI	UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI AMMINISTRATIVI
UFFICIO BILANCIO	

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 22/09/2014

Firmato

*RINALDINI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

**COMUNE DI CATTOLICA**  
**Provincia di Rimini**

**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI DICHIARAZIONE DI INTERESSE  
ALL'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE CINEMATOGRAFICA DEL SALONE SNAPORAZ**

Il Comune di Cattolica gestisce il Salone Snaporaz, P.zza del Mercato 15, per rassegne teatrali, ed eventi e spettacoli, mentre il servizio di proiezione cinematografica e delle altre attività ad essa pertinenti è sempre stato dato in gestione dal 2000, dal momento che all'interno del Comune non esistono professionalità in grado di assicurarne il servizio.

Le Imprese e le Associazioni che si sono succedute negli anni hanno garantito il servizio fino al febbraio dello scorso anno allo scadere della Convenzione stipulata con il Circolo del cinema Toby Dammit (gestore dell'Attività cinematografica dal 18.12.2009 al 28.02.2013).

A partire da tale data non si è proceduto al rinnovo dal momento che la struttura in uso non è dotata di proiettore digitale mentre dal 1 gennaio 2014 tutte le sale cinematografiche sono obbligate per legge al passaggio in digitale e le case di distribuzione noleggiavano solo copie digitali e non distribuiscono più pellicole analogiche. Il Comune intende continuare ad utilizzare il Salone Snaporaz anche per le proiezioni cinematografiche considerando che al momento la città di Cattolica è sprovvista di una Sala cinematografica, ma per adeguare la struttura, dotandola di un proiettore digitale, occorre un investimento di circa 80.000,00 euro.

Il Circolo del cinema Toby Dammit, durante gli ultimi mesi della gestione del Salone Snaporaz ha partecipato al *Bando per la digitalizzazione delle Sale cinematografiche gestite da Enti non Costituiti in forma di Impresa – anno 2013* promosso dalla Regione Emilia Romagna (al quale il Comune non poteva partecipare non avendo la gestione diretta dell'attività di proiezione cinematografica), ottenendo un contributo di euro 25.000,00 per l'acquisto del proiettore digitale destinato esclusivamente al Salone Snaporaz di Cattolica. A seguito dell'assegnazione del contributo regionale, l'Associazione ha proposto all'Amministrazione comunale di acquistare il proiettore, lasciandolo poi in proprietà al Comune, chiedendo come controprestazione di avere la gestione del servizio per almeno cinque anni senza canone d'affitto, nè spese di utenze oltre ad una parziale contribuzione da parte dell'Ente (Richiesta Prot. n.027422/2014).

La prosecuzione dell'attività cinematografica è stato uno dei progetti più votati a seguito di una ricognizione effettuata tra la cittadinanza in occasione del progetto di Bilancio partecipato che ha prodotto uno stanziamento a Bilancio di euro 10.000,00 per il sostegno all'attività cinematografica. Tutto ciò premesso, il Comune di Cattolica, prima di dar seguito alla proposta dell'ultimo gestore, intende acquisire dichiarazioni di manifestazione d'interesse per verificare se vi altri siano altri soggetti interessati cui affidare la gestione del servizio di proiezione cinematografica presso il SALONE SNAPORAZ.

**Il presente avviso, e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse, non vincolano l'Amministrazione comunale e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti. Le dichiarazioni di manifestazione di interesse hanno il solo scopo di comunicare la disponibilità alla gestione dell'attività in oggetto alle condizioni richieste dall'Amministrazione.**

**L'amministrazione si riserva la facoltà di non dar alcun seguito alla procedura in oggetto. Indipendentemente dall'esito dell'avviso e del proseguo delle trattative non potrà essere avanzata alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati.**

Si riassumono di seguito le caratteristiche di massima del servizio richiesto, dei requisiti necessari e della procedura di affidamento.

**OGGETTO:** Il Salone Snaporaz è costituito da una sala polivalente utilizzabile sia come sala cinematografica sia come sala teatrale con 149 posti a sedere, oltre a una reception (ingresso, biglietteria) e servizi igienici ed è dotato di una macchina da proiezione non digitale.

(Per informazioni e sopralluoghi: Geometra Giovanni Ubalducci, tel. 0541/966704, 348 0076057 - e.mail : giovau@cattolica.net).

Il gestore dovrà garantire una programmazione cinematografica per tutto l'anno, con la possibilità di una pausa estiva indicativamente nei mesi di giugno, luglio e agosto.

**Il gestore dovrà dotarsi a sua cura e spese di proiettore digitale nuovo e attrezzatura complementare, opere di allestimento comprese, provvedendo alla loro manutenzione. Al termine della concessione il proiettore resterà di proprietà del Comune senza che al gestore sia dovuta indennità alcuna.**

La controprestazione in favore del concessionario consiste nel diritto di gestire economicamente le attività oggetto del contratto e quindi introitare le tariffe per l'uso del Cinema relativamente al servizio di proiezione cinematografica e delle attività ad essa connesse oltre alla possibilità per un massimo di 6 giorni all'anno di subaffittare la struttura per manifestazioni culturali in accordo con l'Amministrazione comunale.

Il gestore riceverà anche il contributo di € 10.000,00 (euro diecimila/00) previsto dal Bilancio Partecipato per il sostegno all'attività cinematografica.

Sono a carico del gestore tutte le spese inerenti l'attività di proiezione (noleggio pellicole, proiezionista, personale di sala e biglietteria, SIAE, pubblicità, ecc.), le assicurazioni necessarie, gli adempimenti relativi alla sicurezza, pulizia e custodia dei locali.

Le serate previste per la programmazione cinematografica sono indicativamente 4 settimanali (il lunedì, venerdì, sabato, domenica ed eventualmente il mercoledì per rassegne d'essai); l'utilizzo delle restanti parti delle giornate e i giorni di martedì e giovedì restano a disposizione dell'Amministrazione comunale che si riserva inoltre la possibilità di richiedere episodicamente l'uso del Salone per lo svolgimento delle proprie attività anche nelle serate assegnate al concessionario fino ad un massimo di ulteriori 10 giorni l'anno.

**SOGGETTI AMMESSI:** Possono presentare dichiarazione di manifestazione di interesse, in forma singola o associata, le associazioni, cooperative di servizi e i soggetti privati di cui all'art. 34 del D.Lgs.163/2006 che abbiano tra i loro scopi istituzionali e/o attività principali la produzione, distribuzione, promozione, divulgazione di uno o più generi di spettacolo, quali il teatro, la musica, la danza, il cinema, nonché l'organizzazione di eventi, festival, mostre, convegni e attività culturali in genere, **che abbiano svolto nel quinquennio precedente alla pubblicazione del presente invito, per almeno un periodo di 2 (due) anni, servizio di proiezione cinematografica**, oltre al possesso dei requisiti di capacità generale di contrattare con la pubblica amministrazione di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006.

#### **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA:**

**Il presente avviso ha un valore meramente esplorativo ed informativo.**

I soggetti interessati devono fare pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune la propria dichiarazione di interesse, in carta semplice, entro ..... indirizzata al

**Dott. Francesco Rinaldini**

**Dirigente Settore 3**

**del Comune di Cattolica**

**Piazzale Roosevelt 5**

**47841 Cattolica**

tramite:

- **posta elettronica certificata al seguente indirizzo:  
protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it**
- **consegna a mano**
- **fax al n.0541-966793**

**Per facilitare l'adempimento, si suggerisce di utilizzare il modello allegato al presente avviso.**

Il Comune declina fin d'ora ogni responsabilità per disguidi di qualunque altra natura che impediscano il recapito della dichiarazione nel termine stabilito dal presente avviso o comunque in tempo utile per il successivo invio dell'invito a presentare offerta.

**I soggetti in possesso dei requisiti saranno invitati alla procedura negoziata con una successiva lettera d'invito.**

**La dichiarazione presentata ai sensi del presente avviso non è esaustiva per cui per**

**partecipare alla procedura negoziata sono necessari i requisiti morali, economici e tecnici che verranno indicati nella lettera d'invito.**

**Nel caso in cui pervenisse una sola manifestazione di interesse, si procederà mediante affidamento diretto.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Simonetta Salvetti P.O. Servizi Teatrali.

**NORME SULLA PRIVACY:** Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si precisa che le informazioni e i dati richiesti saranno utilizzati strettamente per gli adempimenti relativi alla procedura e saranno conservati negli archivi del Comune di Cattolica.

**INFORMAZIONI:** Dott.ssa **Simonetta Salvetti** tel: 0541/966778, e.mail: [cinema@cattolica.net](mailto:cinema@cattolica.net)

**Cattolica, li  
f.to Il Dirigente  
Francesco Rinaldini**

(modello di dichiarazione d'interesse)

**AL COMUNE DI CATTOLICA**  
**PIAZZALE ROOSEVELT N. 5**  
**47841 CATTOLICA (RN)**  
**C.A. DIRIGENTE Dott. Francesco Rinaldini**

**OGGETTO: manifestazione d'interesse alla partecipazione all'affidamento della gestione cinematografica del Salone Snaporaz.**

Il/lasottoscritto/a

Nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente in \_\_\_\_\_  
Via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
in qualità di legale rappresentante della/di:

\_\_\_\_\_ con sede in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_\_)

Partita IVA \_\_\_\_\_

Visto l'avviso pubblico inerente la procedura in oggetto indicata, preso atto ed accettate le condizioni richieste dal Comune di Cattolica, manifesta il proprio interesse a partecipare alla procedura in oggetto.

**CHIEDE**

Di essere invitato alla procedura negoziata

**CHIEDE**

Che le comunicazioni inerenti il procedimento siano inviate ai seguenti recapiti :

**indirizzo:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**TELEFONO:** \_\_\_\_\_

**TELEFAX :** \_\_\_\_\_

**E.MAIL:** \_\_\_\_\_

(luogo e data) \_\_\_\_\_

Il/La dichiarante

\_\_\_\_\_

(firma per esteso e leggibile)

**SI ALLEGA copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore**  
**(art. 38 comma 3° del D.P.R. 28/12/2000 n. 445)**