



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 560 DEL 15/07/2014

PROGRAMMA E PIANO DI SPESA DELLE INIZIATIVE ESTIVE " MITI E
APERITIVO LETTERARIO SOTTO LE STELLE" 16 LUGLIO - 4 AGOSTO
2014.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
CENTRO CULTURALE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 36 del 19/05/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2014-2016 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

PREMESSO CHE nell'ambito delle attività estive l'Assessorato alla Cultura in collaborazione con l'Assessorato politiche di sviluppo turistico promuove una serie di incontri che si terranno alla piazza del Tramonto a partire dal prossimo 16 luglio con lo scopo di arricchire l'offerta turistico-culturale a quanti soggiornano a Cattolica nel periodo estivo;

PRECISATO che il programma prevede tre incontri dedicati ai miti “Miti sotto le stelle/2” : *Il mito di Hermes* (16 luglio), *Atena Artemide e Afrodite* (23 luglio), *Perseo* (30 luglio) e tre presentazioni di libri Susanna Argenterio, *Quel diavolo di un Angelo* (21 luglio) , Elena A. Perazzini, *Via da noi* (28 luglio), Bruno Sacchini, *Piccarda c'est moi* (4 agosto);

PRECISATO inoltre che gli incontri dedicati ai miti sono curati e condotti dal filosofo Loris Falconi a cui verrà corrisposto un compenso onnicomprensivo di euro 350,00;

VISTO il curriculum del dott. Loris Falconi allegato alla presente;

DATO ATTO che l'incarico viene affidato ai sensi dell'art. 58 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 13/05/2009 e successive modificazioni ed integrazioni “*Casi in cui si può escludere la procedura comparativa*” in quanto trattasi di attività culturali per le quali non è possibile effettuare una comparazione tra più soggetti, poiché l'attività richiesta è strettamente connessa alla capacità ed abilità degli stessi ed in quanto la partecipazione non si configura come un'attività di collaborazione, seppure occasionale, trattandosi di prestazione episodica ad alto contenuto professionale;

EVIDENZIATO che, l'organizzazione dell'iniziativa comporterà, a carico dell'Amministrazione Comunale, la realizzazione di spese riguardanti la promozione dell'evento, mediante la stampa di cartoline e manifesti;

CONSIDERATO che la fornitura dei suindicati servizi prevedendo un importo inferiore ad € 40.000,00, rientra tra quelli eseguibili in economia ad affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 125, comma 11) del D. Lgs. n. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici) e dell'art. 8), comma 1, letta. f), o) e r) del vigente Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 15/03/2007 ;

RICHIAMATA la determinazione n. 2 del 06/04/2011 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, avente ad oggetto: “*Indicazioni operative inerenti la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara nei contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria, con particolare riferimento all'ipotesi di cui all'art. 122, comma 7-bis del D. Lgs. 163/2006*” e precisamente, il punto 1.1 – **Gli affidamenti in economia** – nel quale, all'ultimo comma, si specifica che per servizi e forniture di importo inferiore a 20.000 euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile unico del procedimento;

RICHIAMATA la determinazione n. 8 del 14/12/2011 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, avente ad oggetto: “*Indicazioni operative inerenti la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara nei contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria dopo le modifiche introdotte dal decreto-legge 13 maggio 2011, n. 70, convertito in legge dalla legge 12 luglio 2011, n. 106*”, in particolare il punto 2) – **Affidamenti diretti** – che ribadisce la possibilità per il responsabile del procedimento di affidare direttamente appalti di servizi e forniture il cui importo risulti inferiore ad € 40.000,00 ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.lgs. 163/2006, indicando di ricordare il valore della soglia di € 20.000,00 di cui all'art. 267 del Regolamento che disciplina gli affidamenti dei servizi di importo inferiore a € 100.000,00 con quello indicato nell'art. 125, comma 11, ultimo periodo, del Codice di € 40.000,00;

CONSIDERATO che dal 1° gennaio 2013 a seguito dei provvedimenti sulla “Spending Review” (D.L. 52/2012 convertito con legge n. 94/2012 e D.L. 95/2012 convertito con legge n. 135/2012) sono state introdotte alcune importanti disposizioni relative alle modalità di acquisizione di beni e servizi da parte della Pubblica Amministrazione, mentre la legge 228/2012 ha chiarito alcuni aspetti di dettaglio della riforma varata con il decreto “Salva Italia” (D.L. 201/2011) ;

VERIFICATO che sul MEPA la tipologia del bene stampati tipografici è presente e pertanto si è proceduto a inviare una richiesta di offerta (RDO n. 543042) con le specifiche tecniche per la fornitura degli stampati;

PRESO atto che l'unica offerta presentata risulta essere quella della Ditta La Pieve Poligrafica Editore con sede a Villa Verucchio P.I. 02684310408 che richiede per la fornitura degli stampati analiticamente indicati nelle condizioni particolari di fornitura, allegati alla presente quale parte non integrante, la somma complessiva di euro 250,00 + iva 22%;

RITENUTO pertanto procedere all'affidamento della fornitura alla Ditta La Pieve Poligrafica Editore;

VISTO il piano di spesa:

FORNITORE	DESCRIZIONE	IMPORTO	CAPITOLO
LORIS FALCONI CF FLCLRS81P24H294A	Conduzione e cura di n. 3 incontri	€ 350,00	3630000
La Pieve Poligrafica Editore p.i. 02684310408	Stampati tipografici	€ 305,00 iva inclusa	3630000
	Tot.	€ 655,00	

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;

- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

di dare corso alle spese per la realizzazione del programma Miti/2 e Aperitivo Letterario sotto le stelle per una spesa complessiva di euro 655,00 iva inclusa:

di approvare il piano di spesa:

FORNITORE	DESCRIZIONE	IMPORTO	CAPITOLO	CIG
LORIS FALCONI C.F. FLCLRS81P24H294A	Conduzione e cura di n. 3 incontri	€ 350,00	3630000	
La Pieve Poligrafica Editore p.i. 02684310408	Stampati tipografici	€ 305,00 iva inclusa	3630000	Z6C1016EE2
	Tot.	€ 655,00		

Di dare atto che gli incontri verranno curati e condotti dal filosofo Loris Falconi dando atto che tale incarico viene affidato ai sensi dell'art. 58 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 13/05/2009 e successive modificazioni ed integrazioni;

di affidare il servizio tipografico di stampa di manifesti, cartoline, locandine alla ditta La Pieve Poligrafica Editore con sede a Villa Verucchio P.I. 02684310408 che richiede per la fornitura degli stampati analiticamente indicati nelle condizioni particolari di fornitura, allegati alla presente quale parte non integrante, la somma complessiva di euro 250,00 + iva 22%; (= euro 305,00);

la spesa complessiva di euro 655,00 farà carico sul cap. 3630000 del bilancio 2014 codice Siope 1332;

di dare atto che in ottemperanza a quanto disposto dalla legge 136/2010 e s.m.i la presente spesa è stata comunicata alla Avcp;

di dare atto del rispetto di quanto previsto dalla legge 136/2010 s.m.i art. 3
Tranciabilità dei flussi finanziari;

di individuare nella persona di: Giuseppina Macaluso la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

di inviare il presente atto agli uffici: CCP, Ufficio Politiche di Sviluppo Turistico, Segreteria, Servizi Finanziari;

Elenco documenti allegati:

Dichiarazione Flussi Finanziari,

Programma

RDO

Offerta

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 15/07/2014

Firmato

RINALDINI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)