



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



VERBALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 113 DEL 16/06/2017

APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2017-2019

L'anno duemiladiciassette , il giorno sedici , del mese di giugno , alle ore 08:00 nell' Ufficio del Segretario della Residenza comunale la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Pos.	Cognome Nome	Carica	Pres.
1	GENNARI MARIANO	Sindaco	P
2	ANTONIOLI VALERIA	Vice Sindaco	P
3	BATTISTEL FAUSTO ANTONINO	Assessore	P
4	OLIVIERI AMEDEO	Assessore	A
5	PESCI PATRIZIA	Assessore	P
6	OLIVIERI NICOLETTA	Assessore	A

Totale presenti n. 4

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale d.ssa Silvia Santato .

Gli Assessori Olivieri Nicoletta e Olivieri Amedeo sono assenti giustificati.

Il Sindaco, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di delibera n. 130 (proponente: PESCI PATRIZIA) predisposta in data 08/06/2017 dal Responsabile del Procedimento;

VISTI i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) Parere Favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 14/06/2017 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 04 Dott RUFER CLAUDIA MARISEL / ArubaPEC S.p.A. ;
- b) Parere Favorevole per la Regolarità Contabile espresso in data 16/06/2017 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari Dott. FARINELLI CINZIA / INFOCERT SPA ;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- 1) – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 130

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

N. 130 del 08/06/2017

APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2017-2019

Assessore competente: PESCI PATRIZIA

Settore proponente: SETTORE 04

Dirigente responsabile: RUFER CLAUDIA MARISEL

RICHIAMATE le deliberazioni n. 5 e n. 6 del 25/01/2017, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 02/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che agli organi di governo spettano le funzioni di indirizzo politico ed amministrativo, mentre ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, stabilisce che la Giunta comunale provvede alla definizione del piano esecutivo di gestione sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio Comunale;

Premesso che:

- il D.Lgs n.150/2009, di attuazione della legge delega n.15/2009, ha disposto il "rinnovo" del sistema di valutazione permanente del personale dipendente, con l'obbligo per gli Enti Locali, a norma dell'art.16 dello stesso decreto, di adottare la nuova metodologia di valutazione delle performance, con l'esplicito scopo di: *"migliorare la qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento."*(Cfr.art.3 decreto 150/2009);
- con deliberazione di G.C. n.89 del 21/12/2011 è stato approvato il nuovo "Regolamento di Disciplina della valutazione delle performance del Comune di Cattolica;

CONSIDERATO che:

- in attuazione del DLGS.150/09, con deliberazione n.112/2010 la CIVIT ha espressamente previsto che i principi ivi riportati debbono assumersi quali indirizzi per gli Enti Locali;

- Il Ciclo delle performance del comune di Cattolica è coincidente – per la prassi amministrativa adottata nell'organizzazione e per la strategia programmatoria consolidata negli anni – al ciclo di programmazione, implementazione, rendicontazione e valutazione già in atto attraverso gli strumenti di programmazione e valutazione previsti nel TUEL e nei Contratti Nazionali di Lavoro, che dovranno essere integrati in termini di indicatori di qualità e di trasparenza al cittadino;

- che i documenti ritenuti indispensabili per la suddetta ciclicità amministrativa e di programmazione sono: il DUP e il Bilancio di Previsione, il Piano Esecutivo di Gestione, il Rendiconto della Gestione e la Relazione al Rendiconto della Gestione, che gli Enti locali sono tenuti ad adottare ai sensi, rispettivamente, degli artt.151, 169, 197,c.2, lett.a), 227 e 231 del D.Lgs.267/2000;

- con adozione di tali atti, nel rispetto dei principi recati dagli artt.4 e 5, comma2, del D.Lgs. 150/2009, l'Ente realizza il ciclo di gestione delle Performance, schematizzabile nelle seguenti fasi:

Programmazione:

Documento unico di programmazione

Bilancio

Piano esecutivo di gestione

Controllo:

Indicatori obiettivi di Peg

Valutazione:

Sistema di valutazione dei risultati e della posizione dei dirigenti

Sistema unico di valutazione delle prestazioni del restante personale dipendente

Premialità:

Risultanze valutazione dei dirigenti

Risultanze valutazioni dei dipendenti

Rendicontazione:

Relazione sulla performance

DATO ATTO che questo ente ha già approvato i principali documenti strategico-contabili (bilancio previsionale, peg finanziario, relazione al rendiconto di gestione anno precedente), alla data di approvazione del presente provvedimento;

VISTO lo schema di Piano delle Performance allegato sub A;

RITENUTO di rinviare ad un provvedimento successivo l'assegnazione della graduazione fra i differenti obiettivi del piano delle performance e del piano esecutivo di gestione;

RAVVISATA l'urgenza di assumere il presente provvedimento in considerazione della necessità di poter dar corso in tempi celeri alla fase operativa per l'anno 2017;

Visto il D.Lgs. 165/2001, con particolare riferimento all'art.40, così come modificato dal D.lgs.

150/2009, afferente le materie oggetto di contrattazione;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi.

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs.18.08.2000, n. 267;

RICHIAMATI gli artt. 20 e 21 del vigente regolamento di contabilità che stabiliscono i contenuti e le interrelazioni fra il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, il Piano esecutivo di gestione, il Piano delle performance e i documenti di programmazione e di bilancio;

VISTI gli obiettivi strategici e operativi dell'Amministrazione rappresentati nella Sezione strategica e nella Sezione operativa del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017/2019;

A voti unanimi e palesi

DELIBERA

- di approvare l'allegato piano delle performance (sub A) del Comune di Cattolica per il triennio 2017 – 2019 che, ai sensi dell'art. 20 del vigente regolamento di contabilità costituisce, insieme al PEG approvato con deliberazione n. 20 del 2/2/2017 un unico documento di pianificazione dell'ente;
- di inviare comunicazione telematica del presente atto a tutti i dirigenti di settore;
- di dichiarare il presente atto deliberativo immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, al fine di dare continuità all'attività di gestione finanziaria.

.....

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL SINDACO
MARIANO GENNARI

IL SEGRETARIO COMUNALE
SILVIA SANTATO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)