

IL RESPONSABILE DEL SETTORE PERSONALE

DEL COMUNE DI CATTOLICA

VISTA:

la determina dirigenziale n.965 del 23/11/2012

RENDE NOTO

È INDETTO UN CONCORSO PUBBLICO - PER ESAMI E TITOLI- PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI INGEGNERE PROGETTISTA CAT. D3

Sede di lavoro:

- presso gli uffici comunali

Art. 1 - POSTI MESSI A CONCORSO

E' indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n.1 posto di Ingegnere Progettista – categoria D3;

Al profilo professionale predetto è attribuito il trattamento economico, previsto per la cat. D3 dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - Comparto Enti Locali -, nonché le altre indennità e benefici di legge se e in quanto dovuti;

Gli emolumenti suddetti sono disciplinati dalle disposizioni in vigore e soggetti alle trattenute erariali, previdenziali e assistenziali

Il trattamento giuridico è quello previsto per i dipendenti del comparto Regioni - Enti Locali vigente.

Art. 2 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti attinenti alla professionalità

1. Possesso del Diploma di Laurea Magistrale o specialistica ovvero Diploma Universitario del vecchio ordinamento di Ingegneria Civile;
2. abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere;
3. I cittadini della Comunità europea in possesso del titolo di studio comunitario possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa dell'equiparazione del loro titolo di studio, la quale deve comunque essere posseduta entro il termine che l'amministrazione comunicherà all'interessato. Le richieste di equiparazione del titolo di studio devono essere rivolte al Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio PPA, Corso V. Emanuele II n. 116-00186 Roma tel.06/68991

Requisiti attinenti alla capacità giuridica

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, unitamente ai requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. n° 174 del 07.02.1994. Ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione i cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea devono

possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Possono accedere agli impieghi nella pubblica amministrazione anche coloro che sono dalla legge equiparati ai cittadini dello Stato;

2. età minima: non inferiore agli anni 18;
3. Godimento dei diritti di elettorato politico attivo;
4. Idoneità psico-fisica all'impiego continuativo e incondizionato, con facoltà, da parte dell'amministrazione di esperire appositi accertamenti con le modalità previste dalla normativa vigente,
5. Per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari;
6. Non aver riportato condanne penali o altre misure che escludono dalla nomina o sono causa di destituzione da impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
7. Non essere stati destituiti o dispensati dal servizio presso una pubblica amministrazione;
8. Non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, per i motivi indicati nell'art. 127, primo comma, lettera d) del Decreto del Presidente della Repubblica n. 3/1957.
9. Di essere in possesso dei requisiti:
 - a) godimento dei diritti civili e politici;
 - b) di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - c) non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.

I requisiti di cui al presente avviso debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Costituiscono cause di esclusione, la mancanza dei requisiti relativi alla capacità giuridica e alla professionalità, nonché la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione (ad eccezione di invio tramite PEC).

Art. 3

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITÀ

Le domande di partecipazione alla selezione redatte su carta semplice, **preferibilmente secondo lo schema allegato, devono essere firmate, a pena di esclusione.**

Ai sensi dell'art. 46 Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel contesto della domanda di ammissione, hanno valore di autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione); nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Il Comune potrà procedere ai controlli previsti dall'art. 71 del citato Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà escluso dalla selezione o dichiarato decaduto dall'assunzione.

Le domande di partecipazione alla selezione debbono essere indirizzate a “**COMUNE DI CATTOLICA – SETTORE PERSONALE – PIAZZA ROOSEVELT, 7 – 47841 CATTOLICA (RN)**” e presentate secondo una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di **30 giorni** da quello di pubblicazione del Bando sull'albo pretorio on line del comune di Cattolica e pertanto entro le **ore 13:00 del giorno: 23/12/2012**

Il bando sarà pubblicato anche sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV Serie Speciale Concorsi ed Esami,

Il Bando sarà pubblicato sull'albo pretorio on line del Comune alla sezione concorsi

1. **Raccomandata con avviso di ricevimento.** Anche in questo caso, la domanda deve comunque pervenire entro il termine di cui sopra a pena di esclusione dal concorso;
2. **Presentazione diretta al Comune di Cattolica-Ufficio Protocollo – Piazza Roosevelt, 7– 47841 Cattolica RN**
3. trasmissione a mezzo **posta elettronica certificata (PEC)** al seguente indirizzo:
protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere inseriti in busta chiusa, recante all'esterno il **mittente** e gli estremi del presente avviso ossia: **Contiene domanda per il “ concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto a tempo indeterminato e pieno di Ingegnere Progettista– categoria D3**

Considerato che la mancanza di uno solo degli elementi di seguito richiesti non consente al Comune di Cattolica di valutare pienamente la validità dell'istanza di partecipazione, è **fatto obbligo agli aspiranti di dichiarare nella domanda, a pena di esclusione:**

1. Cognome e nome, luogo e data di nascita e residenza;
2. Di possedere i requisiti di accesso al concorso attinenti alla professionalità, previsti dal precedente art. 1, precisando l'Ateneo Universitario presso il quale si è conseguito il diploma di laurea e la relativa data e votazione;
3. Di possedere la cittadinanza italiana, tenendo conto di quanto espressamente richiesto dall'art. 1 del presente bando, punto 1) dei requisiti attinenti la capacità giuridica;
4. Di godere dei diritti di elettorato politico attivo;
5. Per i candidati di sesso maschile **nati entro il 31/12/1985** di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari;
6. Le eventuali condanne penali riportate (anche se siano stati concessi amnistia, condono o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti e di non aver subito la pena accessoria dell'interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza di condanna passata in giudicato;
7. Di non essere stati destituiti o dispensati dal servizio presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
8. Di non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, per i motivi indicati nell'art.127, primo comma, lettera d) del Decreto del Presidente della Repubblica n. 3/1957;
9. Di possedere i requisiti, di seguito indicati:
 - a) godimento dei diritti civili e politici;
 - b) di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - c) non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono inoltre dichiarare di:

- a) Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- b) Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - c) Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
10. Di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali secondo quanto stabilito dalla vigente normativa in materia di tutela della privacy;
 11. Di accettare senza riserve quanto previsto dal regolamento del Comune di Cattolica recante la disciplina per l'accesso all'impiego.
 12. Indicazione della lingua straniera sulla quale sostenere il colloquio scelta fra: inglese, francese, tedesco e spagnolo.

Il candidato dovrà inoltre:

- o Dichiarare l'indirizzo, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, presso il quale si desidera che siano inviate le comunicazioni relative alla selezione, con l'impegno a comunicare le eventuali variazioni di indirizzo ed un recapito telefonico;
- o Dichiarare il possesso di eventuali titoli di preferenza da far valere a parità di merito;
- o Allegare la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
- o Allegare curriculum vitae

La dichiarazione generica di essere in possesso di tutti i requisiti **non** sarà ritenuta valida.

Il Comune di Cattolica non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4
AMMISSIONE DI TUTTI I CANDIDATI CON RISERVA

Tutti i candidati sono ammessi con riserva al presente concorso e la verifica delle dichiarazioni rese dagli stessi relativamente all'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando verrà effettuata dopo l'espletamento di tutte le prove ed esclusivamente per i candidati che le hanno superate.

ART. 5
TITOLI DI PREFERENZA

Nella formazione della graduatoria in caso di parità di merito, verranno applicati i titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4 del DPR 487/1994, come stabilito dall'art. 45, comma -, del Regolamento di disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione;(vedi tabella allegata)

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Coloro i quali intendano avvalersi delle preferenze, debbono farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione alla selezione e appositamente documentata. In mancanza non vi sarà accesso al beneficio.

Art. 6
TASSA DI CONCORSO

I candidati sono tenuti al pagamento della tassa concorso di € 10,00, da effettuarsi mediante:

1. versamento **su C.C.P n. 14353478** intestato a Comune di Cattolica con l'indicazione della causale "tassa di concorso di Ingegnere progettista Cat.D3";
2. o tramite vaglia postale intestato al Comune di Cattolica;

L'attestazione del summenzionato versamento dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione alla selezione.

La mancata acclusione della ricevuta di versamento della tassa è sanabile, purché il versamento venga effettuato e la relativa ricevuta sia consegnata all'Ente entro la data di effettuazione della prima prova selettiva o dell'eventuale preselezione.

Art. 7
COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice verrà nominata nel rispetto del vigente "Regolamento di disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione";

Art. 8
ARTICOLAZIONE DEL CONCORSO

L'esame consisterà in DUE PROVE SCRITTE e in una PROVA ORALE,

PRIMA PROVA SCRITTA (punti 40)

predisposizione di un elaborato e/o atto amministrativo su una o più delle seguenti materie:

- Diritto Amministrativo e legislazione sull'Ordinamento delle Autonomie Locali;
- Legislazione in materia di lavori pubblici;
- Legislazione in materia di contratti della pubblica amministrazione;
- Legislazione in materia di ambiente ed edilizia pubblica e privata;
- Codice degli appalti (ex D.Lgs. 12/04/2006, n. 163 e s.m.i.);

La prova s'intende superata riportando una votazione di almeno 28 /40

SECONDA PROVA SCRITTA (punti 40)

(la prova viene valutata solo a seguito del superamento della prima prova)

Risoluzione di un caso pratico gestionale-organizzativo in materia di lavori pubblici, di demanio, espropri, scienza e tecnica delle costruzioni, (costruzioni stradali, idrauliche e relative normative tecniche), geotecnica, impiantistica civile, legislazione in materia di prevenzione infortuni e sicurezza sul lavoro e sui cantieri mobili.

La prova s'intende superata riportando una votazione di almeno 28 /40

PROVA ORALE (punti 80)

La prova orale consisterà in un colloquio interdisciplinare che tenderà sia ad accertare le conoscenze dei candidati sulle materie e argomenti oggetto delle prove scritte sia sulle materie seguenti:

- Legislazione sulla manutenzione delle opere pubbliche di proprietà del comune;
- Disciplina del rapporto di pubblico impiego (D.lgs 165/2001 e successive modificazioni e contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto autonomie locali);

- elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione
Accertamento della conoscenza di una lingua straniera (Inglese, francese, tedesco, spagnolo)
Accertamento di competenze informatiche

La prova s'intende superata riportando una votazione di almeno 56/80

VALUTAZIONE TITOLI (punti 40)

(la valutazione viene effettuata solo a seguito del superamento della prova orale)

Titoli di servizio – punteggio massimo = 20

La valutazione del servizio, nel limite massimo di anni 10, comunque prestato, viene differenziata a seconda che sia stato svolto nelle sottoelencate categorie:

Servizio prestato nella stessa area di attività nella medesima qualifica funzionale del posto messo a concorso o in qualifica superiore	PUNTI 2	Per ogni anno di servizio
Servizio prestato nella stessa area di attività nella qualifica funzionale immediatamente inferiore ovvero nella qualifica pari o superiore del posto messo a concorso, ma di diversa area di attività	PUNTI 1,2	Per ogni anno di servizio
Servizio prestato nella medesima area di attività nella qualifica funzionale ulteriormente inferiore oppure in diversa area professionale, nel livello immediatamente inferiore a quello del posto messo a concorso	PUNTI 0,6	Per ogni anno di servizio

Titoli di studio – punteggio massimo = 15

Per la valutazione dei titoli accademici e di studio la Commissione dispone di 15 punti così suddivisi:

- a) titoli di studio previsti per l'accesso: massimo punti 12
- b) altri titoli di studio di grado pari o superiore: massimo punti 3

Per il diploma di laurea il punteggio verrà valutato come segue:

Votazione riportata	Da 67 a 72/100	Punti 1
Votazione riportata	Da 73 a 77/110	Punti 2
Votazione riportata	Da 78 a 82/110	Punti 3
Votazione riportata	Da 83 a 87/110	Punti 4
Votazione riportata	Da 88 a 92/110	Punti 5
Votazione riportata	Da 93 a 97/110	Punti 6
Votazione riportata	Da 98 a 102/110	Punti 7
Votazione riportata	Da 103 a 107/110	Punti 8
Votazione riportata	Da 108 a 109/110	Punti 9
Votazione riportata	Per 110/110	Punti 10
Votazione riportata	Per 110/110 e lode	Punti 12

Titoli vari – punteggio massimo = 3

Nei titoli vari sono compresi:

- Idoneità conseguite in concorsi pubblici per titoli ed esami o per soli esami per posti di medesima o superiore qualifica funzionale e della medesima area,
- Attestati di profitto conseguiti al termine di corsi di formazione, perfezionamento, aggiornamento in materie attinenti alla qualifica professionale messa a concorso,
- pubblicazioni (libri, saggi, articoli) solo se attinenti a materie la cui disciplina è oggetto della prova d'esame o comunque denotino un arricchimento della professionalità del concorrente in riferimento alle funzioni connesse al posto messo a concorso.

Curriculum – punteggio massimo = 2

La valutazione viene effettuata sugli eventi che non siano stati considerati, o lo siano stati solo parzialmente nelle altre categorie dei titoli e si estrinseca mediante l'attribuzione del relativo punteggio, nel caso di insignificanza del curriculum la commissione ne dà atto e non attribuisce alcun punteggio.

Il punteggio finale della prova di esame è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove scritte sommato al voto della prova orale e alla valutazione dei titoli.

Art. 9 DIARIO D'ESAME

Il calendario delle prove sarà reso pubblico mediante apposito comunicato pubblicato sulla rete civica del comune di Cattolica: www.cattolica.net

La mancata presentazione dei candidati nella sede di svolgimento delle prove, nei giorni ed agli orari indicati comporterà l'esclusione dalla selezione degli stessi.

Per essere ammessi a sostenere le prove di selezione, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento, in corso di validità.

Art. 10 FORMAZIONE ED UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La Commissione formula la graduatoria di merito in base al punteggio finale.

A parità di punteggio saranno applicate le disposizioni in materia di preferenze indicate all'art.4 del presente avviso.

La graduatoria concorsuale approvata dal Responsabile del Settore Personale del Comune di Cattolica ha validità per n. 3 anni dalla data di pubblicazione presso l'Albo Pretorio del Comune, salvo diverse disposizioni normative e/o proroghe.

Art. 11 STIPULAZIONE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

Il candidato contattato per l'assunzione a tempo indeterminato, potrà essere sottoposto a visita medica presso l'Azienda U.S.L. (o medico convenzionato con il Comune di Cattolica) competente per territorio, per l'accertamento dei requisiti fisico/funzionali;

Il candidato dovrà stipulare con l'ente apposito contratto individuale di lavoro regolato dai CCNL del comparto Enti Locali, anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del contratto stesso.

Art. 12
INQUADRAMENTO PROFESSIONALE

Il candidato contattato per l'assunzione, sarà assunto nel profilo professionale di INGEGNERE PROGETTISTA cat. D3;

Nel caso in cui il candidato non si presenti in servizio senza giustificato motivo, il Comune comunicherà al medesimo che non procederà alla stipulazione del contratto di lavoro ovvero provvederà alla risoluzione del contratto stesso.

Art. 13
TRATTAMENTO ECONOMICO

Al lavoratore assunto sarà corrisposto, dalla data dell'effettiva assunzione in servizio, il trattamento economico retributivo corrispondente alla posizione economica D3, integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge) e dai ratei di tredicesima mensilità, nonché da eventuali emolumenti previsti dalla vigente normativa. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute nella misura di legge.

Art. 14
PARI OPPORTUNITÀ

Il Comune di Cattolica garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs.198/2006 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, ed in attuazione altresì del principio di pari opportunità di cui all'art.57 del D.Lgs 165/2001.

Art. 15
TRATTAMENTO DATI PERSONALE

Ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196 e ss.mm., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Gestione del Personale del Comune di Cattolica, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici e comunque idonei a garantirne sicurezza e riservatezza, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui agli artt.7, 8 e 9 del citato decreto legislativo tra i quali figura il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonchè il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Art. 16
NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione:

1. il Regolamento comunale di disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione
2. il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi
3. le disposizioni dettate dai vigenti C.C.N.L.;
4. in quanto compatibili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

Il Comune di Cattolica si riserva la facoltà, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, di prorogare, sospendere, annullare oppure modificare il presente avviso di selezione,

Il presente bando non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale all'assunzione del personale mediante tale procedura e non fa sorgere, a favore dei partecipanti, alcun diritto incondizionato all'assunzione presso il Comune di Cattolica che si riserva, pertanto, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non dare seguito alla procedura anche in relazione a vincoli assunzionali legislativi, finanziari e di bilancio, ovvero di prorogare, modificare, revocare, annullare o sospendere il presente bando. dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

La Dirigente
Servizi in staff al Segretario
dott.ssa Giuseppina Massara

SCHEMA DI DOMANDA DI AMMISSIONE

AL COMUNE DI CATTOLICA
SETTORE PERSONALE
P.zza ROOSEVELT, 7
47841 CATTOLICA RN

Il sottoscritt _____ chiede di partecipare al corso pubblico per titoli ed esami per la formazione di una graduatorie per l'assunzione a tempo indeterminato di "Ingegnere Progettista cat. D3", presso il Comune di Cattolica.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, dichiara:

1. di essere nat_ a _____ (____) il _____;
2. di essere residente a _____ (____) CAP _____ e di avere il seguente recapito _____
Tel _____ / _____ Cell. _____ al quale l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso;
3. di essere cittadino italiano;
4. di essere cittadino del seguente stato membro dell'Unione Europea _____ e di avere i requisiti previsti dall'art.1, punto 1 del bando di concorso.
5. di godere dei diritti di elettorato politico attivo;
6. di essere fisicamente idoneo al posto da ricoprire,
7. di essere in possesso del seguente titolo di studio _____, conseguito nell'anno _____, presso l'Istituto _____, con votazione _____;
8. di avere conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere dal _____;
9. di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
10. di non essere stati destituiti o dispensati dal servizio presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
11. di non aver riportato condanne penali ovvero di non avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione (in caso contrario indicare le condanne riportate e/o i procedimenti penali in corso _____);
12. di non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego per i motivi indicati dall'art. 127, primo comma – lettera d) –del DPR 3/1957;
13. di possedere i requisiti, previsti dall'art.2 comma 9
14. (eventuale) di avere diritto alla precedenza o preferenza nella graduatoria di merito, a parità di punteggio, per i seguenti motivi _____
15. di accettare incondizionatamente le norme previste dal Regolamento per l'accesso all'impiego del comune di Cattolica
16. di dare il consenso all'utilizzo dei propri dati personali, da parte dell'Ente, per finalità concorsuali, (D.Lgs n° 196/2003);
17. di scegliere la seguente lingua straniera sulla quale sostenere il colloquio _____.

Allega

- **fotocopia di documento di identità in corso di validità;**
- **attestato di versamento della tassa concorso.**
- **Documenti comprovanti eventuali diritto di precedenza o preferenza**

_____ li _____

IN FEDE

ALLEGATO 1

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.