



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 19 DEL 17/01/2020**

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INTEGRATIVO DEL NIDO D'INFANZIA DEL COMUNE DI CATTOLICA DENOMINATO "SPAZIO GIOCHI" DAL 01/02/2020 AL 31/08/2022 COMPRESI I PERIODI ESTIVI. NOMINA COMMISSIONE DI GARA.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 01

**SERVIZIO**  
UFFICIO CONTRATTI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Claudia Rufer

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

### PREMESSO CHE:

- con determinazione a contrarre n. 959 del 05.12.2019 posta in essere dall'Ufficio Diritto allo Studio del Comune di Cattolica si decideva:
- di indire una gara per l'affidamento del servizio integrativo del nido d'infanzia denominato "Spazio Giochi" per il periodo 01.02.2020/31.08.2022 compresi i periodi estivi, per un importo a base d'asta per l'intero periodo pari ad €. 250.000,00= (oltre IVA ed oneri della sicurezza);
- di procedere all'affidamento del suddetto servizio mediante procedura aperta da esperire ai sensi e con le modalità di cui all'art. 60, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- di utilizzare il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2 del medesimo D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- di demandare l'espletamento della procedura di gara all'Ufficio Contratti del Comune di Cattolica mediante utilizzo della piattaforma telematica SATER messa a disposizione da INTERCENTER, l'Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici della Regione Emilia-Romagna;
- di approvare la documentazione di gara, depositata agli atti ed i relativi allegati;

ACCERTATO che la nomina della Commissione di gara deve avvenire, ai sensi dell'art. 77, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e che, entro il suddetto termine (15.01.2020, ore 13.00) sono pervenute n. 6 (sei) offerte da parte delle seguenti Cooperative Sociali:

- 1) "IL PICCOLO PRINCIPE SOC. COOP. SOC", con sede in Cattolica – C.F. e P.I.: 04196010401 – Registro di Sistema SATER: PI007427-20;
- 2) "NASCE UN SORRISO SOC. COOP. SOC.", con sede in Potenza – C.F. e P.I.: 01518020761 – Registro di Sistema SATER: PI010106-20;
- 3) "OPEN GROUP SOC. COOP. SOC. ONLUS", con sede in Bologna – C.F. e P.I.: 02410141200 – Registro di Sistema SATER: PI010408-20;
- 4) "COOP. SOC. AMBRA S.C.P.A.", con sede in Reggio nell'Emilia – C.F. e P.I.: 01613430352 – Registro di Sistema SATER: PI011869-20;
- 5) "RAGGIO DI SOLE – SOC. COOP. SOC. - ONLUS", con sede in Afragola (NA) – C.F. e P.I.: 05845721215 – Registro di Sistema SATER: PI011934-20;
- 6) "IL MAESTRALE – SOC. COOP. SOC. A R.L.", con sede in Cattolica – C.F. e P.I.: 03230880407 – Registro di Sistema SATER: PI012028-20;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere alla nomina dei membri della Commissione e del suo Presidente al fine di poter correttamente espletare le attività di gara;

RILEVATO che le persone individuate per costituire la commissione, considerata la competenza nelle materie oggetto dell'affidamento e la disponibilità presentata, sono le seguenti:

Dott.ssa Claudia M. Rufer – Dirigente del Settore 1 del Comune di Cattolica: Presidente;  
Dott.ssa Barbara Bartolucci – Funzionario del Settore Servizi Educativi e Politiche Giovanili del Comune di Cattolica – Componente;  
Dott. Riccardo Benzi – Dirigente del Settore 2 del Comune di Cattolica – Componente;  
Dott.ssa Patrizia Coppola – Istruttore Direttivo dell'Ufficio Contratti del Comune di Cattolica: Segretario verbalizzante;

VERIFICATO che l'incarico dei succitati componenti viene svolto a titolo gratuito essendo tutti dipendenti di ruolo del Comune di Cattolica;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

- 1) di approvare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di nominare, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la Commissione giudicatrice relativa alla procedura aperta di cui all'art. 60, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. portante l'affidamento del servizio integrativo del nido d'infanzia denominato "Spazio Giochi" del Comune di Cattolica per il periodo 01.02.2020/31.08.2022 compresi i periodi estivi, che sarà composta dai seguenti membri:  
Dott.ssa Claudia M. Rufer – Dirigente del Settore 1 del Comune di Cattolica: Presidente;  
Dott.ssa Barbara Bartolucci – Funzionario del Settore Servizi Educativi e Politiche Giovanili del Comune di Cattolica – Componente;  
Dott. Riccardo Benzi – Dirigente del Settore 2 del Comune di Cattolica – Componente;  
Dott.ssa Patrizia Coppola – Istruttore Direttivo dell'Ufficio Contratti del Comune di Cattolica: Segretario verbalizzante;
- 3) di dare atto che l'apertura delle offerte avverrà sulla piattaforma telematica SATER di Intercenter alle ore 9,30 del giorno 20.01.2020;
- 4) di pubblicare, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 il presente provvedimento, i curriculum dei componenti della commissione in questione e le dichiarazioni di mancata incompatibilità (in allegato quali parti integranti e sostanziali) sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito del Comune di Cattolica;
- 5) di stabilire che ai commissari non spetterà alcun compenso in quanto dipendenti di

ruolo del Comune di Cattolica;

- 6) di dare, altresì, atto che il responsabile del procedimento a norma dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dell'art. 6 della Legge n. 241/1990 relativamente all'affidamento dei servizi oggetto del presente atto è il Dott. Pier Giorgio De Iuliis, Dirigente del Settore 3 del Comune di Cattolica;
- 7) di dare atto, infine, che Responsabile del Procedimento relativamente alla procedura di gara è la Dott.ssa Claudia M. Rufer, la quale provvederà agli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 17/01/2020

Firmato  
*Rufer Claudia Marisel / Infocert Spa*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	RUFER CLAUDIA MARISEL
<b>Data di nascita</b>	25/12/1963
<b>Qualifica</b>	DIRIGENTE
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI CATTOLICA
<b>Incarico attuale</b>	Dirigente - SETTORE 4: TRIBUTI, SOCIETA' PARTECIPATE, FARMACIE, SERVIZI DEMOGRAFICI, PARCOMETRI E AUTOMEZZI
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0541966566
<b>Fax dell'ufficio</b>	0541966793
<b>E-mail istituzionale</b>	claudiar@cattolica.net

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	LAUREA IN SOCIOLOGIA CONSEGUITA PRESSO UNIVERSITA' DI URBINO CON PUNTEGGIO 110/110 E LODE
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	- - Diploma conseguito presso "Escuela Nacional Normal Superior Bachiller de Rio Cuarto" Argentina; - Terzo anno di corso di laurea in Scienze della Comunicazione presso Universidad Nacional de Rio Cuarto. - Diploma in "Tecnico in comunicazione audiovisiva" rilasciato dalla Regione Emilia-Romagna.
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	- -1991 AGIAP SRL Impiego tempo ind. Gest.Affissioni, Pubblicità,Tosap Com. Cattolica -1992 GAPPA SRL Impiego tempo ind. Gest.Affissioni, Pubblicità,Tosap Com. Cattolica -1995 AGIAP SRL Impiego tempo ind. Resp. Area Emilia-Romagna gest. concessione risc. e acc. tributi comunali -1996 GESTOR INFORMATICA SRL Impiego tempo ind. Resp. Area Pcia. Rimini e Reg. Marche, Abruzzo e Lazio gest. conc. risc. e acc. dei tributi comunali e rilevazioni generali territorio a fini tributari -1999-2001 COM. DI CATTOLICA Incarico alta specializzazione Settore Entrate-Tributi -2001-2012 COM. DI CATTOLICA Dirigente a tempo ind. nei settori: Entrate-Tributi, Patrimonio, Demanio Marittimo, Sport, Cont. Tributario, Serv. Demografici, Serv. Finanziari (Bilancio, Economato, Tributi), Contratti, Gest. Amm. Uff. Legale, Gest. Economica del Personale, Polizia Municipale, Turismo, Consiglio Comunale, Farmacie, Segr. e Affari Generali, Personale e Org., Segreteria del Sindaco -2006-2009 Vice-Segretario Generale - COMUNE DI CATTOLICA

## CURRICULUM VITAE

### Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Spagnolo	Madrelingua	Madrelingua
Inglese	Scolastico	Fluente
Francese	Scolastico	Scolastico
Portoghese	Scolastico	Scolastico

### Capacità nell'uso delle tecnologie

- Conoscenza e utilizzo quotidiano di tutti gli ambienti Microsoft, Word, Excel e procedure informatizzazione digitale. Grafica informatica.

### Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- -Partecipazione a corsi, seminari, conferenze, organizzati sia da istituzioni pubbliche (Anci, Ministero, Ifel, Regione, Provincia) che privati (Anutel, Maggioli, ecc), riferiti principalmente a materie tributarie e finanziarie.  
-Partecipazione commissioni concorso sia del Comune di Cattolica che di altra pubblica amministrazione. -Delega di adempimenti istruttori a pubblico funzionario conferita da Sostituto Procuratore Corte dei Conti nel 2007. -Encomio conferito dal Commissario Straordinario del Comune di Cattolica nel 2011. -Referente presso il Ministero dell'Economia Gruppo Sperimentale Armonizzazione dei Bilanci.

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BARBARA BARTOLUCCI**  
Indirizzo **VIA GROSSI TOMMASO, 33H – 47842 SAN GIOVANNI IN MARIGNANO (RN)**  
Telefono **0541/956422 – 333/3873588**  
Fax  
E-mail [bartoluccibarbara@cattolica.net](mailto:bartoluccibarbara@cattolica.net)  
Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita 05.07.1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Dal 1989 al 1991: Prestazioni professionali occasionali in qualità di *Operatrice Congressuale*  
Ente Autonomo FIERA di Rimini
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Date Dal 1994 al 1995: Prestazioni professionali occasionali in qualità di docente di sostegno per  
studenti universitari  
Universal School - Rimini
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Date Dal 01/07/1995 al 29/12/1995: Contratto di collaborazione professionale in qualità di  
Coordinatrice Servizi Sociali/Politiche Giovanili  
Comune di CATTOLICA – Assessorato Solidarietà e Politiche Giovanili
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Date **Dal 30.12 1995 ad oggi**  
COMUNE DI CATTOLICA – Piazza Roosevelt, 5-7 – 47841 CATTOLICA (RN)
- Tipo di impiego **Dipendente pubblico a tempo indeterminato – qualifica D3 giuridico – “Funzionario amministrativo”**  
Dal 1995 al 2000: Funzionario responsabile Servizi Sociali/Politiche Giovanili – Dal 2003 al  
2014: Funzionario responsabile Servizio Politiche Giovanili/Servizio Civile Volontario –  
Dal 2015 al 2019: Funzionario responsabile dei Servizi 3.2 “Servizi Educativi” e 3.3 “Politiche  
Giovanili” che ha comportato l'espletamento delle seguenti mansioni: Responsabilità della  
gestione dei progetti di Servizio Civile dell'Ente – Responsabilità del coordinamento progetti vari  
Politiche Giovanili dell'Ente e del CAG di Cattolica –  
In particolare in qualità di Responsabile dell'Ufficio “Diritto allo Studio”, ho svolto:
  - attività di coordinamento delle funzioni relative al sostegno alunni con disabilità nei  
vari ordini di scuola e coordinamento del Tavolo Tecnico Handicap dall'anno 2016  
all'anno 2019;
  - dall'anno 2016 coordinamento dei progetti educativi con le scuole - gestione degli  
accordi di programma con gli Istituti scolastici - coordinamento dei Centri Estivi -  
erogazione dei contributi libri di testo per scuole secondarie di I e II grado (tramite  
applicativo online di ER-GO Emilia Romagna) – gestione di varie procedure inerenti ai  
Servizi Educativi dell'Ente, tra cui diverse procedure di affidamento di Servizi  
educativi.
- Principali mansioni e responsabilità  
In particolare ho svolto:
  - negli anni dal 1995 al 2016: predisposizione e gestione in qualità di Ente capofila di  
numerose progettazioni rivolte ai giovani in collaborazione con varie associazioni

giovanili ed Enti della provincia di Rimini, quali: il Progetto P.O.L.O. (1995) – Progetto “wwwGiovani” (Programmazione Distrettuale dei Piani di Zona) negli anni dal 1999 al 2006; Progetto “Alternoteca” (2004); Progetto “Teatro giovane itinerante” (2005); Progetto “Cantiere Giovane” (2006); Progetto “Giovani” (Programmazione Distrettuale dei Piani di Zona) dal 2007 al 2014; Progetto “Cont.Agio” (2008); Progetto “ConCentrici” (anni 2009/2010); Progetto “Giovani Generazioni a Cattolica” (2014/2015);

- partecipazione in qualità di Ente aderente e co-progettante alle seguenti ulteriori progettazioni rivolte ai giovani: “Musica&Musiche” (2005); “Musica in rete” (2006); “Arte in rete” (2007); “Aggreg.Arte” (2009); “Incursioni urbane” (2009/2010); Progetto GECCO2” (anno 2013); Progetto “Giovani Cittadini a 360°”(2013/2014); “Giovani x i Giovani” (2013/14); Progetto “Comincio da me” (2014/2015); Progetto GXG II edizione” (2014/2015); partecipazione in qualità di Ente aderente ai progetti d'area con l'Unione Valconca (ente capofila) “L'Unione...fa la forza” (2015/2016) e “L'Unione fa la forza2” (2016/2017 e 2018);
- dal 2009 a tutt'oggi: coordinatore delle attività e dei progetti di aggregazione giovanile presso il Centro Giovani (CAG) del Comune di Cattolica;
- dal 2009 al 2011 partecipazione al “*Nucleo Tecnico di valutazione della Provincia di Rimini*” istituito dalla Provincia di Rimini ai sensi della delibera G.R. n. 699/2009 per la valutazione dei progetti di cui alla L.R. 14/2008 “*Norme in materia di politiche per le nuove generazioni*”
- sono accreditata nell'ambito del Servizio Civile Nazionale con la funzione di “*Responsabile del Monitoraggio*” presso il Comune di Cattolica e con la qualifica di OLP (*Operatore Locale di Progetto*).

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Votazione
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Votazione

### Anno 1986 – DIPLOMA DI MATURITA' CLASSICA

Liceo Classico G. Cesare - Rimini

Maturità classica: 60/60

### 17.12.1993 – LAUREA IN SOCIOLOGIA

Università degli Studi di Urbino (PU)

110/110 e lode

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Titolo della qualifica rilasciata
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Titolo della qualifica rilasciata
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Titolo della qualifica rilasciata

Da aprile a dicembre 1989 – Corso per “*Addetto al Settore turismo organizzato*”

IRECOOP Emilia Romagna- Sede di Rimini

Attestato di partecipazione

Settembre 1989 – Soggiorno linguistico

Churchill House School – Ramsgate UK

Attestato di partecipazione

Maggio 1995

University of Cambridge

Diploma P.E.T.

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Titolo della qualifica rilasciata

Dal 11/10/2004 al 23/03/2005

British School of English – Rimini – Corso di lingua inglese - V livello (pre-advanced)

Attestato di partecipazione – Esame finale: Pass with merit (75%) Livello B2

## ALTRI CORSI e SEMINARI

- Date

14/11/1997

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Titolo della qualifica rilasciata</li> </ul>	<p>Comune di Riccione – Seminario su <i>“La progettazione delle iniziative comunitarie”</i></p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<p>22/09/2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Titolo della qualifica rilasciata</li> </ul>	<p>Comune di Rimini – Seminario su <i>“Liberare la socialità e creare competenze” - La centralità della comunità locale nei percorsi di inclusione sociale</i></p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<p>Dal 21.11.2001 al 05.12.2001</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Titolo della qualifica rilasciata</li> </ul>	<p>ECIPAR – Corso su <i>“Strumenti di management per gli Enti Locali”</i></p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<p>14.12.2000 – 30.01.2001 – 28.02.2001 – 13.03.2001 e 20.03.2001</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Titolo della qualifica rilasciata</li> </ul>	<p>PROVINCIA di Rimini - <i>“Osservatorio laboratorio sull’infanzia e adolescenza della Provincia di Rimini”</i></p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<p>Dal 21 al 23 maggio 2002</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Titolo della qualifica rilasciata</li> </ul>	<p>PROVINCIA di Rimini – <i>Le politiche comunitarie e le opportunità di finanziamento a favore degli Enti Locali – Istruzione, Formazione Professionale, Giovani, Cultura e Politiche Sociali”</i></p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<p>Dal 5 al 7 giugno 2002</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Titolo della qualifica rilasciata</li> </ul>	<p>Comune di CESENA – VI Conferenza Nazionale Informagiovani</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<p>Dal 3 al 6 settembre 2002</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Titolo della qualifica rilasciata</li> </ul>	<p>CPP – Centro Psicopedagogico per la Pace e la gestione dei conflitti – PC – <i>Percorso di formazione per “Operatore di Consiglio Municipale dei Ragazzi e delle Ragazze”</i></p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<p>25/02/2004</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Titolo della qualifica rilasciata</li> </ul>	<p>ECIPAR – Regione Emilia-Romagna – Corso su <i>“Sistemi informativi integrati fra pubblico e privato” - Ecipar Srl Società Consortile – P.le Tosi, 4 Rimini</i></p> <p>Attestato di frequenza al corso</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<p>22/10/2004</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Titolo della qualifica rilasciata</li> </ul>	<p>Azienda USL di Rimini – Seminario su <i>“Sperimentare nuove modalità di integrazione dei servizi sanitari e sociali rivolte agli adolescenti”</i></p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<p>Dal 31.03.2004 al 20.01.2005</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Titolo della qualifica rilasciata</li> </ul>	<p>Regione Emilia-Romagna – Corso di formazione regionale su: <i>“Progettazione e valutazione degli interventi per i giovani” nell’ambito del Progetto regionale “Aggiornamento e formazione sulla valutazione degli interventi per i giovani e di riduzione del danno”</i></p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<p>Anno 2014 - 2015</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Titolo della qualifica rilasciata</li> </ul>	<p>Corso per Operatore Locale di Progetto Servizio (OLP) Civile Nazionale – organizzato dal Co.PR.E.S.C. di Rimini</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<p>03/10/2017</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Maggioli – Bologna - Seminario su <i>“Gli appalti dei servizi sociali e “specifici” (ex All. IIB) dopo il nuovo Codice degli Appalti (D.Lgs. n. 50/2016) e il Decreto correttivo (D.Lgs. n. 56/2017) Servizi</i></p>

- Titolo della qualifica rilasciata *Sociali, Ristorazione, servizi legali, culturali, ricreativi, formazione ecc..”*  
Attestato di partecipazione

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**PATENTE O PATENTI**

**ITALIANA**

**INGLESE – livello B2**

buona

buona

buona

Buona capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici contesti lavorativi

Buone capacità progettuali – esperienza nel coordinamento di progetti sovragomunali in materia di politiche giovanili e servizio civile volontario

Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare word ed excel.

**Patente B**

## INFORMAZIONI PERSONALI

## benzi riccardo

📍 via squero n. 20, 47042 cesenatico (italia)

☎ 3890685559

✉ riccardobenzi1@gmail.com

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

30/12/1995–alla data attuale

Funzionario amministrativo/funzionaria amministrativa  
comune di cesenatico, cesenatico

In data 30 dicembre 1995, a seguito di pubblico concorso per esami, sono stato assunto dal Comune di Cesenatico (FC) per ricoprire il posto di Direttore del mercato ittico ingrosso, allora 8<sup>a</sup> qualifica funzionale profilo funzionario amministrativo.

Dal 2 marzo 2002 sono stato incaricato di svolgere le funzioni di capo servizio commercio e polizia amministrativa, attività economiche- suap, sempre del Comune di Cesenatico, attualmente categoria D posizione economica D 6, dal 2017 qualificato come coordinatore ufficio attività economiche-suap .

L'ordine di grandezza per comprendere la complessità della funzione è data dai numeri delle attività presenti nel Comune di Cesenatico, ovvero circa 350 strutture ricettive di cui alberghiere circa 300 ed extra-alberghiere circa 50, oltre ad un migliaio di appartamenti ammobiliati ad uso turistico, con un numero di posti letto autorizzati attorno ai 22.000. Si annoverano anche 130 stabilimenti balneari, circa 300 pubblici esercizi quali bar e ristoranti, oltre 800 esercizi di vicinato, 20 medie strutture di vendita al dettaglio, un migliaio di aziende agricole ed un totale di imprese attive pari nel 2016 a 3.179 unità. L'ufficio Suap da me coordinato conta n. 6 addetti.

09/12/1991–29/12/1995

Funzionario amministrativo/funzionaria amministrativa  
comune di longiano, longiano

In data 9 dicembre 1991, a seguito di pubblico concorso per titoli ed esami sono stato assunto dal Comune di Longiano (FC) per ricoprire il posto di responsabile dei servizi demografici ed elettorali, allora 7<sup>a</sup> qualifica funzionale apicale di Ente privo della dirigenza, posto che ho ricoperto fino al 29 dicembre 1995.

Nel periodo gennaio 1996-aprile 1996 ho prestato una consulenza a favore del Comune di Longiano per l'ottimizzazione dei carichi di lavoro dei servizi demografici ed elettorali, in occasione dello svolgimento delle elezioni politiche di quell'anno.

Dal 1° agosto 1997 fino al 2015 ho collaborato in modo coordinato e continuativo con l'Ente pubblico ISMEA- Istituto per studi, ricerche e informazioni sul mercato agricolo.

In diverse occasioni ho svolto per l'Amministrazione comunale di Cesenatico le funzioni di commissario in concorsi pubblici per la copertura di posti di varie qualifiche, e di membro di commissioni di gare pubbliche per l'appalto di servizi.

In data 1-3 dicembre 1998 ho partecipato al concorso pubblico per titoli ed esami bandito dall'Azienda sanitaria locale di Cesena per la copertura di un posto di dirigente amministrativo, e mi sono classificato al 9° posto della graduatoria finale degli idonei.

In data 16,17 novembre e 23 dicembre 1999 ho partecipato al concorso pubblico per titoli ed esami bandito dal Comune di Bondeno (FE) per la copertura di un posto di dirigente amministrativo, e mi sono classificato al 5° posto della graduatoria finale degli idonei.

In data 11 e 12 agosto e 20 settembre 2003 ho partecipato al concorso pubblico per titoli ed esami bandito dal Comune di Osimo (AN) per la copertura di un posto di dirigente amministrativo, e mi sono classificato al 2° posto della graduatoria finale degli idonei.

Nel novembre e dicembre 2008 ho partecipato al **Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 dirigente Settore "attività economiche e sportello unico per le imprese, demanio marittimo e portuale, sport, servizi di giunta** per il Comune di Riccione e mi sono classificato al 4° posto della graduatoria finale degli idonei.

In data 6 e 8 novembre e 4 dicembre 2012 ho partecipato al concorso pubblico per titoli ed esami bandito dal Comune di Pesaro (PU) per la copertura di due posti di dirigente amministrativo, e mi sono classificato al 5° posto della graduatoria finale degli idonei.

In data 29 e 30 ottobre e 29 novembre 2013 ho partecipato al concorso pubblico per titoli ed esami bandito dal Comune di Bellaria-Igea Marina (RN) per la copertura di un posto di dirigente amministrativo, e mi sono classificato al 2° posto della graduatoria finale degli idonei.

Alle esperienze sindacali fatte come dirigente sindacale durante gli anni 1992-1995 nella contrattazione decentrata con vari enti locali si è aggiunta quella di membro della RSU del Comune di Cesenatico dal 2002 al 2004.

Durante gli anni 1998 e 2000 ho partecipato a corsi per la gestione delle risorse umane nell'Ente locale organizzati dal Comune di Cesenatico.

Dal 1998 al 2002, in collaborazione con l'azienda speciale CISE della Camera di Commercio di Forlì-Cesena, ho implementato un sistema di qualità basato sulla norma UNI EN ISO 9002 relativamente alla struttura del mercato ittico comunale di Cesenatico."

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

13/03/1990–13/03/1990 laurea in giurisprudenza  
università degli studi di bologna

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre italiano

Lingue straniere	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
francese	B2	B2	B1	B1	B1
inglese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

**Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue**

**Competenze comunicative** Ho maturato capacità relazionali con i principali stakeholders privati dei settori di attività seguiti, in particolare con le associazioni di categoria del commercio dell'artigianato dei pubblici esercizi degli alberghi e degli stabilimenti balneari, attuando diversi momenti di concertazione e di confronto con i soggetti citati.

**Competenze organizzative e gestionali** Sono stato dal 2011 al 2014 project manager del progetto comunitario Adrimob, in tema di mobilità sostenibile e di collegamenti anche marittimi nel bacino dell'Adriatico, con incontri di lavoro in Grecia, in Slovenia ed in Croazia

**Competenze professionali** Partecipazione dal 2013 ad oggi a diversi corsi organizzati dal Comune e da altri enti pubblici in tema di anticorruzione e di trasparenza dell'azione e dell'attività amministrativa.  
Partecipazione a diversi corsi qualificanti per il ruolo di preposto ai sensi del decreto legislativo 81/2008.  
Partecipazione a corso prevenzione incendi livello medio svolto nel dicembre 2017.  
Partecipazione a corso prevenzione incendi livello alto rischio svolto nel marzo aprile 2019 con superamento esame finale di idoneità in data 29/4/2019.

**Competenze digitali**

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi

Utente autonomo

Utente avanzato

Utente avanzato

Utente autonomo

Utente base

**Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione**

Le competenze informatiche sono buone, con utilizzo ordinario e quotidiano di posta elettronica, internet, applicativi gestionali vari quali Iride e Tradewin, ed utilizzo la piattaforma regionale suaper per l'attività dello sportello unico attività produttive da me coordinato. Inoltre consulto direttamente le sezioni del sito del Comune di Cesenatico relative alle attività produttive, per la modulistica, per le procedure e per le informazioni relative alle attività.



**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E  
DI ASTENSIONE AI SENSI DELL'ART. 77, COMMA 9 DEL D.LGS. N.  
50/2016**

La sottoscritta Claudia Marisel Rufer, nata a General Deheza (Argentina) il 25 dicembre 1963, ai fini dell'assunzione dell'incarico quale Presidente di Commissione Giudicatrice nell'ambito della procedura aperta indetta ai sensi dell'art. 60, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio integrativo del nido d'infanzia del Comune di Cattolica denominato "Spazio Giochi" dal 01.01.2020 al 31.08.2022, compresi i periodi estivi - CIG 8103714458;

**ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci**

**DICHIARA**

di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare:

- 1) di non svolgere e di non aver svolto alcun incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- 2) di non aver ricoperto cariche di pubblico amministratore nel biennio antecedente l'indizione della procedura di gara di cui trattasi con riferimento ai contratti affidati dall'Amministrazione presso la quale ha esercitato le proprie funzioni;
- 3) di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al capo I, libro II del codice penale (Delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- 4) di non trovarsi in nessuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 c.p.c.;
- 5) di non trovarsi in nessuna delle ipotesi di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 6) di non aver concorso con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, in qualità di membro di commissione per l'affidamento di appalti pubblici, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

Allega curriculum professionale e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune.

Cattolica, 15.01.2020

LA DICHIARANTE



**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E  
DI ASTENSIONE AI SENSI DELL'ART. 77, COMMA 9 DEL D.LGS. N.  
50/2016**

Il sottoscritto Riccardo Benzi, nato a Cesena il 31 ottobre 1964, ai fini dell'assunzione dell'incarico quale Commissario di gara nell'ambito della procedura aperta indetta ai sensi dell'art. 60, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio integrativo del nido d'infanzia del Comune di Cattolica denominato "Spazio Giochi" dal 01.01.2020 al 31.08.2022, compresi i periodi estivi - CIG 8103714458;

**ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci**

**DICHIARA**

di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare:

- 1) di non svolgere e di non aver svolto alcun incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- 2) di non aver ricoperto cariche di pubblico amministratore nel biennio antecedente l'indizione della procedura di gara di cui trattasi con riferimento ai contratti affidati dall'Amministrazione presso la quale ha esercitato le proprie funzioni;
- 3) di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al capo I, libro II del codice penale (Delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- 4) di non trovarsi in nessuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 c.p.c.;
- 5) di non trovarsi in nessuna delle ipotesi di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 6) di non aver concorso con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, in qualità di membro di commissione per l'affidamento di appalti pubblici, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

Allega curriculum professionale e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune.

Cattolica, 15.01.2020

IL DICHIARANTE  


**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E  
DI ASTENSIONE AI SENSI DELL'ART. 77, COMMA 9 DEL D.LGS. N.  
50/2016**

La sottoscritta Barbara Bartolucci, nata a Rimini il 05 luglio 1967, ai fini dell'assunzione dell'incarico quale Commissario di gara nell'ambito della procedura aperta indetta ai sensi dell'art. 60, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio integrativo del nido d'infanzia del Comune di Cattolica denominato "Spazio Giochi" dal 01.01.2020 al 31.08.2022, compresi i periodi estivi - CIG 8103714458;

**ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci**

**DICHIARA**

di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare:

- 1) di non svolgere e di non aver svolto alcun incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- 2) di non aver ricoperto cariche di pubblico amministratore nel biennio antecedente l'indizione della procedura di gara di cui trattasi con riferimento ai contratti affidati dall'Amministrazione presso la quale ha esercitato le proprie funzioni;
- 3) di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al capo I, libro II del codice penale (Delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- 4) di non trovarsi in nessuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 c.p.c.;
- 5) di non trovarsi in nessuna delle ipotesi di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 6) di non aver concorso con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, in qualità di membro di commissione per l'affidamento di appalti pubblici, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

Allega curriculum professionale e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune.

Cattolica, 15.01.2020

LA DICHIARANTE

