



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini
<http://www.cattolica.net>

P.IVA 00343840401
email: info@cattolica.net

PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it

SETTORE 3:
Ufficio Politiche Sociali



VERBALE DI SVOLGIMENTO DELLA PRIMA SEDUTA DI SELEZIONE DEL SOGGETTO AMMESSO ALLA CO-PROGETTAZIONE PER LA GESTIONE DEL CENTRO ANTIVIOLENZA DISTRETTUALE

Nell'anno duemiladiciotto (2018), addì ventotto (28), del mese di marzo (03), presso la Sede Comunale di Piazza Roosevelt n. 7, Settore 3, alle ore 9.40:

PREMESSO CHE

- con Determinazione Dirigenziale n. 108 del 16/02/2018 ad oggetto "*Progetto di gestione del Centro Antiviolenza Distrettuale denominato "femminile plurale, istituzione di un centro antiviolenza distrettuale": Approvazione dello schema di avviso di co-progettazione e dei relativi allegati*", si è dato l'avvio ad una procedura ad evidenza pubblica, ai sensi dell'art.43 della L.R. 2/2003, per la selezione del soggetto del terzo settore disponibile alla co-progettazione;
- alla scadenza della presentazione delle offerte, avvenuta in data 23.03.2018 alle ore 12.00, sono pervenuti n. 2 plichi debitamente sigillati e integri, contenenti proposte progettuali:
 - Prot. n. 11537/2018 : proposta progettuale dell'Ass Rompi il Silenzio ONLUS, via Caduti di Marzabotto 30, Rimini (RN) C.F. 91096290407
 - Prot. n. 11604/2018: proposta progettuale dell'Ass.Mondodonna ONLUS, via Mascarella 2, Bologna (BO) C.F. 92041820371
- per espletare le attività di selezione della proposta progettuale si è costituita, con determinazione dirigenziale n. 196 del 27/03/2018, una commissione giudicatrice formata dai sottoelencati membri:
 - Dott. Francesco Rinaldini - Dirigente del Settore 3, Presidente;
 - Dott. Massimiliano Alessandrini - Responsabile Servizi Sociali, Commissario;
 - Dott.ssa Angela Tiraferri - Istruttore amministrativo Servizi Sociali, Commissario;
 - Dott. Simone Lombardi - Funzionario amministrativo Servizi Sociali, segretario Verbalizzante

il Presidente della Commissione giudicatrice, Dott. Francesco Rinaldini, dichiara aperta la prima seduta pubblica di selezione; sono presenti in qualità di rappresentanti delle Associazioni: dott.ssa Chiara Mussoni operatrice dell'Ass. Mondodonna e dott.ssa Letizia Bastianelli, operatrice dell'Ass. Rompi il Silenzio.

Il Presidente della Commissione verifica che entrambe le buste sono integre e presentano la sigillatura sui lembi di chiusura e le firme sui lembi stessi, per cui accertata la formale correttezza di entrambe le buste, dichiara la validità delle stesse.

Il Presidente procede quindi all'apertura della busta presentata dall'Associazione Mondodonna: La busta contiene a sua volta quanto richiesto dall'Avviso Pubblico e cioè la busta 1 "Documentazione Amministrativa", la busta 2 "Documentazione progettuale e Piano finanziario", tutte integre, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

Passando all'apertura della busta 1 "Documentazione Amministrativa", la Commissione verifica che:

- l'Istanza di Partecipazione risulta regolarmente compilata, sottoscritta e corredata da documento di identità del sottoscrittore;
- Il Patto di Integrità risulta debitamente firmato;
- è presente copia dell'Avviso pubblico di co-progettazione, sottoscritto in ogni pagina per accettazione;
- copia dello Statuto comprovante il possesso del requisito di cui all'art. 1, comma 3 del DPCM 27/11/2014

La Commissione, in esito alla verifica della presenza e della correttezza della documentazione contenuta nella busta 1, ammette l'Associazione Mondodonna alla successiva fase di apertura della busta 2 contraddistinta dalla dicitura "Documentazione progettuale e Piano finanziario", ai soli fini della verifica oggettiva dei contenuti.

Il Presidente procede all'apertura della busta presentata dall'Associazione Rompi il Silenzio. La busta contiene a sua volta quanto richiesto dall'Avviso Pubblico e cioè la busta 1 "Documentazione Amministrativa", la busta 2 "Documentazione progettuale e Piano finanziario", tutte integre, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

Passando all'apertura della busta 1 "Documentazione Amministrativa", la Commissione verifica che:

- l'Istanza di Partecipazione risulta regolarmente compilata, sottoscritta e corredata da documento di identità del sottoscrittore;
- Il Patto di Integrità risulta debitamente firmato;
- la copia dell'Avviso pubblico di co-progettazione risulta sottoscritto in ogni pagina per accettazione;
- non è presente la copia dello Statuto comprovante il possesso del requisito di cui all'art. 1, comma 3 del DPCM 27/11/2014

La Commissione, al fine di superare la suddetta difformità, che non preclude comunque la partecipazione alle successive fasi di selezione, decide di ricorrere al soccorso istruttorio richiedendo specifica integrazione documentale all'Associazione Rompi il silenzio. Precisamente viene richiesto l'invio di copia dello Statuto associativo.

L'Associazione Rompi il Silenzio viene ammessa alla fase successiva di valutazione.

La Commissione, sempre in seduta pubblica, procede dunque alla seconda fase della valutazione.

Il Presidente apre la busta 2 contraddistinta dalla dicitura "Documentazione progettuale e Piano finanziario" dell'Ass. Mondodonna. La Commissione verifica che:

- la proposta progettuale risulta correttamente compilata (10 pagine - carattere Arial - dimensione 12) e sottoscritta;
- sono presenti i CV delle operatrici elencate;

- sono presenti lettere di intenti a collaborare al progetto, firmate da alcune associazioni e enti di formazione;

La Commissione rileva la correttezza formale della documentazione e dichiara dunque l'Associazione Mondodonna ammessa alla successiva fase di valutazione della proposta progettuale.

La Commissione procede infine all'apertura della busta 2 contraddistinta dalla dicitura "Documentazione progettuale e Piano finanziario" dell'Ass. Rompi il Silenzio. La Commissione verifica che:

- la proposta progettuale risulta correttamente compilata (10 pagine - carattere Arial - dimensione 12) e sottoscritta;
- sono presenti i CV delle operatrici elencate;
- sono presenti lettere di intenti a collaborare al progetto, firmate da alcune associazioni e enti di formazione;
- è inoltre presente copia dello Statuto associativo, che comprova il possesso del requisito di cui all'art. 1, comma 3 del DPCM 27/11/2014

La Commissione rileva la correttezza formale della documentazione e la presenza dello Statuto: con la presenza dello statuto, che integra la documentazione assente nella busta 1, la Commissione ritiene assolta la richiesta di cui al precedente punto e di non dover ricorrere al soccorso istruttorio. Pertanto dichiara l'Associazione Rompi Il Silenzio ammessa alla successiva fase di valutazione della proposta progettuale.

Il Presidente aggiorna la seduta e comunica alle referenti delle associazioni che l'esito della valutazione verrà formalmente comunicato a tutti i concorrenti, all'indirizzo indicato nell'istanza di partecipazione, una volta perfezionato il procedimento.

Alle ore 10.15 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

Dott. Francesco Rinaldini - *Presidente*



Dott. Massimiliano Alessandrini - *Commissario*



Dott.ssa Angela Tiraferri - *Commissario*



Dott. Simone Lombardi - *Segretario Verbalizzante*



