



Published on *Comune di Cattolica* (<http://www.cattolica.net/reteliciva-citta-di-cattolica>)

Home > [SERVIZI DEMOGRAFICI](#) > [ANAGRAFE](#) > Certificati storici famiglia residenza

Per richiedere tali certificati va compilato l'apposito modello allegato in cui è necessario specificare NOME, COGNOME e DATA DI NASCITA della persona cui si riferisce il certificato, indicando il periodo storico di riferimento, firmare il modello e riportare gli estremi di un documento di identità del richiedente.

In base al D.P.R. 642/72 occorre specificare l'uso per poter assolvere l'imposta di bollo e allegando la marca da bollo se necessaria.

Documentazione da allegare : Fotocopia documento d'identità.

Tempi di risposta : 30 giorni salvo impedimenti tecnici.

Contribuzione a carico del cittadino :

- Certificato in carta semplice euro 0.26
- Certificato in bollo euro 0.52
- Certificato in carta semplice con ricerca d'archivio euro 2.58 per ogni nominativo
- Certificato in bollo con ricerca d'archivio euro 5.16 per ogni nominativo.

Per le richieste inoltrate tramite posta allegare busta affrancata preindirizzata. Se l'uso lo prevede alla busta allegare anche la marca da bollo e i diritti di segreteria sopra indicati.

[Demografici Anagrafe](#)

[Fare i documenti](#)

| Allegato | Dimensione |
|--|-------------------|
|  Modulo richiesta certificato storico | 25.07 KB |

[Diritti, Doveri e Famiglia](#)

Vota la notizia:

Nessun Voto

Tweet

Source URL (modified on 09/09/2014 - 14:10): <http://www.cattolica.net/retecivica-citta-di-cattolica/servizi-del-comune/anagrafe/certificati-storici-di-famiglia-o-di-residenza>